# 成都市档案局从严从实抓好“两类档案”归集

今年以来，成都市档案局从严从实抓好疫情防控和脱贫攻坚“两类档案”归集工作。截至目前，全市共收集文书档案39万余件、照片3万余张，其中脱贫攻坚档案已于6月底完成全面验收、移交进馆。

成都市档案局加强顶层设计，将“两类档案”归集工作列为《2021年全市档案工作要点》，纳入全市档案重点工作统筹安排部署，高位推动“两类档案”归集各项任务落地落实；印发通知，制定档案资料清单，分解目标任务，明确人员、分工、责任、时限；压紧压实市卫健委、市扶贫办、市农业农村局等职能部门工作责任，形成工作合力，严把收集整理质量关，确保归集工作保质保量完成。

成都市档案局多次组织业务骨干深入相关单位开展调研，深入13个区（市、县）、25个镇（街道）、23个市级部门开展现场指导，明确文件材料归档范围、档案保管期限、移交接收业务规范，准确掌握“两类档案”归集工作中的难点、堵点、卡点，为档案移交进馆提供“一对一”、面对面精准业务指导。

此外，成都市档案局组建专项督查督导工作组，按照档案收集清单，对市级部门、镇（街道）和村（社区）档案整理、工作进度和责任落实等情况开展督促检查，提出工作指导意见，并开展“回头看”。按照成熟一家、检查一家、移交一家的原则，市档案局通过边查找、边整改、边落实的方式将缺项、漏项、档案整理不规范等问题及时反馈至相关单位责任人，责令其限期整改完善，如期移交进馆。同时，充分发挥党办督导职能，对落实不及时、不积极、不重视的单位予以通报，将其档案工作开展情况纳入市委、市政府目标绩效考核体系，对工作成绩优异、主动作为的先进集体、先进个人进行通报表扬，充分调动相关单位的工作积极性，确保“两类档案”收集整理更快速、更高效。

成都市档案局2021-10-19