# 静宁县妇联2022年部门预算公开

按照《预算法》和《地方预决算公开操作规程》，现将2021年部门预算公开如下：

一、部门职责

妇联的主要职责是代表和维护妇女利益，促进男女平等，团结教育广大妇女，贯彻党的基本路线，在建设富强、民主、文明的社会主义现代化国家中发挥积极作用，维护妇女的合法权益，推进妇女解放事业。静宁县妇联是县委直接领导的群团组织，是属一级核算的行政单位。

二、机构设置

县妇联为正科级独立核算的行政机构，核定行政编制6人，设主席1名，副主席2名,科员2名，工勤人员1名。现有在职人员6人，其中科级干部4人。

三、部门收支总体情况

按照预算管理有关规定，2022年部门收支包括机关预算和直属单位预算在内的汇总情况。

（一）收入预算

2022年预算收入197.478万元，其中：当年财政拨款收入197.478万元，比2021年预算减少0.53万元，减少 %，减少的主要原因是：妇儿工委经费减少。当年的财政拨款包括：一般公共预算收入197.478万元，政府性基金预算收入0万元，上年结转收入0万元，其他收入0万元。

（二）支出预算

2022年支出预算197.478万元，其中：当年财政拨款预算197.478万元，比2021年预算减少0.53万元，减少 %，减少的主要原因是：妇儿工委经费减少，包括：

1.一般公共服务支出192.378万元。

2.社会保障和就业支出0万元。

3.卫生健康支出0.7万元。

4.住房保障支出4.4万元。

5.项目支出0万元。

四、一般公共预算情况

2022年一般公共预算支出197.478万元，具体安排情况如下：

（一）基本支出

2022年基本支出197.478万元，比2021年预算减少0.53万元，减少 %。减少的主要原因是：妇儿工委经费减少。

（二）项目支出

2022年一般公共预算拨款项目支出预算0万元，比2021年减少了0万元。

五、部门“三公”经费、培训费、会议费等财政拨款情况

（一）因公出国（境）费用0万元，与上年持平。

（二）公务接待费0万元。

（三）公务用车购置及运行维护费0万元（其中：公务用车购置0万元，公务用车运行维护费0万元）

（四）培训费0万元。

（五）会议费0万元，与2021年预算无变化。

（六）机关运行费1.668万元，与2021年预算无变化。

六、其他重要事项情况说明

（一）政府性基金预算支出情况

2022年预算，无政府性基金预算支出，相关表格为空表。（若有，比照一般公共预算支出进行说明）

（二）非税收入情况

2022年本部门共有0个单位涉及非税收入，2021年计划征收0万元。

（三）政府采购情况

无

（四）国有资产占用情况

上年末固定资产金额为5.86万元。其中：办公用房40平方米。部门及所属预算单位共有公务用车0辆，价值0万元。单价20万元以上的设备价值0万元。

七、预算绩效管理情况

（一）部门绩效评价进展情况

………………

（二）2022年部门预算项目支出绩效目标情况

2022年部门预算纳入绩效目标管理的二级项目0个，涉及财政支出0万元，其中：一般公共预算项目0个，涉及财政支出0万元.2022年本部门及所属0个预算单位纳入部门（单位）预算整体支出绩效目标管理。

八、名词解释

财政拨款：指省级财政当年拨付的资金。

经济分类：按支出的经济性质和具体用途所作的一种分类。

一般公共服务支出：指用于保障单位正常运转、履行职能所发生的支出。

社会保障和就业支出：指用于社会保障和就业方面的支出。

医疗卫生与计划生育支出：指用于医疗卫生与计划生育方面的支出。

节能环保支出：指用于节能环保方面的支出。

住房保障支出：按照国家政策规定用于住房改革方面的支出。

转移性支出：反映政府的转移性支出。

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。

对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

基本支出：反映单位为保障机构正常运转和完成日常工作任务发生的支出，包括人员支出和公用支出。

项目支出：反映单位为完成特定的工作任务，在基本支出之外发生的支出。

奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资。

维修（护）费：反映单位日常开支的固定资产（不含车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

会议费：反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等支出。

培训费：反映因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

因公出国（境）费：反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

公务用车：指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执勤执法用车。

公务用车购置费：反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的公务用车租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。

机关运行经费：为保障行政单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

静宁县妇联2022-05-20